



# 改良版 電子呈交系統

## 常問問題

於 2019 年 5 月刊登

(最後更新於 2019 年 8 月 15 日)

## 目錄

改良版電子呈交系統引言 .....	3
遷移電子呈交系統用戶（「用戶」） .....	4
登入改良版電子呈交系統 .....	6
保安編碼器 .....	7
用戶角色設置 .....	11
呈交文件 .....	12
呈交申請版本及聆訊後資料集 .....	14
結構性產品發行人之呈交 .....	15
代理人之呈交 .....	16
技術設備及配置 .....	17

### 備註：

此常問問題提供有關改良版電子呈交系統的新增及改良功能。請注意除本常問問題註明/更新外，[現有的電子呈交系統常問問題](#)仍然適用。本文件以英文本及中文譯本刊發。如中文譯本的字義或詞義與英文本有所出入，概以英文為準。

## 改良版電子呈交系統引言

1.	為何推出改良版電子呈交系統？
	由於資訊科技迅速發展與及層出不窮的網絡安全威脅，香港交易所相信系統必須改革才能確保電子呈交系統能繼續以最適度的效率處理及發布上市發行人的資料。
2.	電子呈交系統的改良項目主要包括哪方面？
	<p>是次改良項目包括升級現有技術、提升系統保安及簡化工作流程。主要改良功能包括但不限於如下：</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● 引入保安編碼器</li> <li>● 簡化呈交多檔案格式文件的程序</li> <li>● 以直通方式登載申請版本及聆訊後資料集</li> <li>● 分拆登載事宜用戶角色</li> <li>● 簡化登記程序及改良用戶賬號管理功能</li> <li>● 增加瀏覽器兼容性</li> </ul> <p>有關細節，請閱讀下列章節的常問問題。</p>
3.	那裡可找到改良版電子呈交系統的相關資料？
	改良版電子呈交系統的專設網頁已於「披露易」網站設立 ( <a href="http://www2.hkexnews.hk/Listed-Company-Publications/Enhanced-ESS?sc_lang=zh-HK">http://www2.hkexnews.hk/Listed-Company-Publications/Enhanced-ESS?sc_lang=zh-HK</a> ) (「專設網頁」)，您可以在專設網頁內找到相關資料。
4.	會否給電子呈交系統用戶提供培訓 (包括上市發行人及其代理人)？
	<p>會。聯交所將在專設網頁提供以下培訓資料、簡易參考指南及用戶手冊：</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● 改良版電子呈交系統的資料文件 – 概述改良版系統的功能，提示對發行人及其代理人所帶來的影響，並列出實施概要；</li> <li>● 互動學習網站教程 – 於網上以模擬方式指導用戶按照指示完成教程(覆蓋主要用戶功能)；</li> <li>● 示範短片 – 介紹如何使用主要用戶功能的短片；</li> <li>● 簡易參考指南 – 以步驟形式列出主要用戶功能的指導文件；及</li> <li>● 用戶手冊 – 詳述所有用戶功能的指導文件。</li> </ul> <p>此外，一共六場的用戶實習環節已於 2019 年 5 月舉行。用戶實習環節提供機會讓用戶實習改良版電子呈交系統的功能及特點。</p>

## 遷移電子呈交系統用戶 (「用戶」)

5.	是否所有現有用戶均須遷移至改良版電子呈交系統？如是，本公司將在什麼時間遷移至改良版電子呈交系統？
	<p>是，所有用戶（包括上市發行人及代理人）都必須遷移至改良版電子呈交系統。</p> <p>為確保用戶由現有系統順利遷移至改良版電子呈交系統，用戶會在 2019 年第三季起，於五個月的過渡期內分批遷移至新系統。聯交所會在遷移前的一個月再致函電子呈交系統授權人通知有關流程的安排。有關遷移用戶的時間表及改良版電子呈交系統的生效日期，可參閱刊載於專設網頁的進一步更新。</p>
6.	用戶於遷移至新系統前需要作出什麼準備工作？
	<p><b>每位用戶必須更新其現有電子呈交系統用戶資料內「流動電話號碼」一欄（登入現有電子呈交系統後，按「My Profile」）。請同時檢視您的用戶資料（如電郵地址）以確保所有資料已經更新。</b></p> <p>此外，電子呈交系統之授權人必須在遷移至改良版電子呈交系統前完成以下各項事宜：</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● 指定代理人（只適用於上市發行人）－ 新增指定代理人的紀錄，設定其代理人身份以代理呈交或/及批准文件；</li> <li>● 釐定登載事宜用戶呈交人或批准人的角色－ 分配現有登載事宜用戶呈交人或批准人的角色；及</li> <li>● 啟動用戶賬號－ 確保 貴公司所有用戶均完成啟動用戶賬號及設置保安編碼器的程序。</li> </ul> <p>有關進一步指引，可參閱刊載於專設網頁的「用戶遷移步驟指引」。</p>
7.	用戶在遷移前是否有足夠時間完成相關準備工作？
	有，用戶約有三星期以完成遷移前的準備工作。
8.	能否要求更改遷移至改良版電子呈交系統的時間表？
	不能。設定用戶遷移時間表是為確保過渡安排能順利進行。然而，如發行人提供充分理由，聯交所會按個別情況考慮相關要求。
9.	上市發行人於遷移至改良版電子呈交系統後，能否繼續使用現有電子呈交系統呈交文件？
	不能。當用戶遷移至改良版電子呈交系統後，其現有電子呈交系統之賬號便會被停用。已遷移至改良版電子呈交系統的上市發行人只能以新賬戶(及其編碼器)呈交及刊發文件。

10.	我是獲授權的代理人，並代表不同的發行人呈交文件。我注意到有部分發行人已遷移至改良版電子呈交系統，亦有部分仍未進行遷移，我該怎樣處理？
	<p>根據用戶遷移時間表，代理人是首批用戶遷移至改良版電子呈交系統。有別於上市發行人，代理人之現有電子呈交系統戶口會繼續保留並可使用至整個用戶遷移過程完成。在過渡期間（見問題 5），您應：</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 登入現有的電子呈交系統以代表未遷移至改良版電子呈交系統的上市發行人（即繼續以紙張形式的保安密碼）</li> <li>• 登入改良版電子呈交系統以代表已遷移至改良版電子呈交系統的上市發行人</li> </ul> <p>以免混淆，登入至現有電子呈交系統與改良版電子呈交系統的用戶密碼是沒有關連的。</p>
11.	我在現有電子呈交系統所呈交的文件會否遷移至改良版電子呈交系統？
	<p>不會。所有在現有電子呈交系統的呈交紀錄（包括已儲存及已批准的呈交）均不會遷移至改良版電子呈交系統。</p> <p>如您在現有電子呈交系統有已儲存的呈交，您在遷移至改良版電子呈交系統後須重新提交。同樣地，您亦無法更正正在現有電子呈交系統所刊發文件的標題類別。在此情況，您可以致函上市部集資市場資訊組提出要求更正已刊發文件的標題類別。</p>
12.	在遷移至改良版電子呈交系統後，我能否檢視過往之呈交紀錄？
	不能。在現有電子呈交系統的呈交紀錄並不會遷移至改良版電子呈交系統。您可於遷移日期之前自行列印現有電子呈交系統的呈交紀錄作存檔之用。
13.	現有電子呈交系統之用戶賬號、用戶密碼及保安密碼應該如何處理？
	所有上市發行人應保留現有電子呈交系統之用戶賬號、用戶密碼及保安密碼直至整個過渡期結束（見問題 5）。此後，您應按 貴公司的內部保安指引銷毀。
14.	完成啟動用戶賬號後，我應否從流動裝置中刪除 MobilePASS 應用程式？
	不可。您需要以 MobilePASS 應用程式所產生的一次性密碼登入改良版電子呈交系統。如您在流動裝置中意外刪除了 MobilePASS，您必須與電子呈交系統熱線（+852 2840 3460）聯絡以重新分配保安編碼器及再次啟動用戶賬號。

## 登入改良版電子呈交系統

15.	<b>電子呈交系統的操作時間有否變動？</b>
	操作時間與呈交文件的登載時段與現有的電子呈交系統均保持不變。
16.	<b>為何我無法進入改良版電子呈交系統的網頁？</b>
	改良版電子呈交系統採用了新的網址 ( <a href="https://www1.esubmission.hkex.com.hk">https://www1.esubmission.hkex.com.hk</a> )。請查看是否使用新網址前往改良版電子呈交系統。  如您持續無法進入改良版電子呈交系統網頁，請聯絡電子呈交系統熱線 ( +852 2840 3460 ) 尋求協助。
17.	<b>為何我無法登入改良版電子呈交系統？</b>
	請確定您已正確輸入用戶賬號、用戶密碼及由您的保安編碼器產生的一次性保安編碼 ( 見問題 26 )。用戶密碼大小寫必須相符。
18.	<b>如忘記用戶賬號該如何處理？</b>
	如忘記了用戶賬號，可使用改良版電子呈交系統登入頁上「忘記用戶賬號」功能。跟從指示，系統便會把用戶賬號以電郵發送至您的登記電郵地址。
19.	<b>如忘記用戶密碼或戶口被封鎖該如何處理？</b>
	如忘記用戶密碼，可使用改良版電子呈交系統登入頁上「忘記用戶密碼」功能。跟從指示，系統便會發電郵至您的登記電郵地址，讓您重設用戶密碼。  如您的戶口已被封鎖，請聯絡 貴公司電子呈交系統的保安主任。有關保安主任如何重開戶口的指引，請參閱載於改良版電子呈交系統網站下方超連結的《授權人、管理人、DI 用戶及保安主任的用戶手冊》。

## 保安編碼器

20.	什麼是保安編碼器？為何需要保安編碼器？
	在改良版電子呈交系統推行保安編碼器以認證形式登入，從而加強用戶身份的整體保安水平。此外，由保安編碼器產生的一次性密碼會取代現行紙張形式的保安密碼。保安編碼使用戶認證機制更鞏固，同時，使用戶在處理管理用戶賬號相關事宜上更快捷有效。
21.	為何選用流動保安編碼器 (而非實體保安編碼器)？
	<p>流動保安編碼器比實體保安編碼器能帶來多方面好處，包括：</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 方便攜帶 - 無需另攜實體裝置，流動保安編碼器能安裝於不同種類的裝置（如智能電話及平板電腦）；</li> <li>• 更具彈性 - 流動保安編碼器為同時擔任多種角色的用戶帶來更多便利，只要一個流動應用程式便可安裝十個用戶的流動保安編碼器；</li> <li>• 更耐用 - 流動保安編碼器沒有電磁壽命的限制，因此毋須定期更換；</li> <li>• 更方便快捷 - 用戶可即時使用分派的流動保安編碼器，而無須等候運送時間；</li> <li>• 市場趨勢 - 金融市場逐漸由實體保安編碼器轉向使用流動保安編碼器。</li> </ul> <p>概括而言，流動保安編碼加強系統保安、使用上帶來更多便利及改善用戶體驗。因此，聯交所建議在改良版電子呈交系統選用流動保安編碼器。</p>
22.	用戶 (包括上市發行人及其授權代理人) 可申請使用實體保安編碼器嗎？
	在特殊情況下，聯交所會為用戶提供實體保安編碼器。然而，用戶需以書面形式解釋使用實體保安編碼器的原因。聯交所會因應個別情況再作考慮。
23.	如何在流動裝置下載及設置流動保安編碼器？
	<p>流動保安編碼器是一款流動應用程式，並可免費下載於流動裝置內。如需下載，請前往您使用裝置的應用程式商店並搜尋名為「<b>SafeNet MobilePASS</b>」(「MobilePASS」)的應用程式。您的流動裝置只需一個 MobilePASS。</p> <p>有關設置流動保安編碼器的指引，可瀏覽位於用戶啟動頁上的「幫助」超連結或用戶手冊。</p> <p>為安全理由及保障您的利益，請<b>不要</b>使用已被破解 (越獄 / 超級用戶權限) 的裝置下載及設置 MobilePASS。</p>

24.	如未能進入 Google Play 商店，仍否有其他途徑為我的流動裝置下載流動應用程式 MobilePASS？
	<p>有。您可下載流動應用程式的 APK 檔並安裝於流動裝置上。此 APK 檔可在 SafeNet MobilePASS 網站下載。</p> <p>下載 APK 檔</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• 使用您的流動裝置前往 SafeNet MobilePASS 網站 (<a href="https://safenet.gemalto.com/support-downloads/mobilepass-download-page/">https://safenet.gemalto.com/support-downloads/mobilepass-download-page/</a>) 或掃描以下的二維碼；</li></ul>  <ul style="list-style-type: none"><li>• 按下 MobilePASS for Android (direct download) 的連結；</li><li>• 流動應用程式的 APK 檔便會下載於您的流動裝置上；及</li><li>• 打開 APK 檔安裝 MobilePASS。</li></ul> <p>備註：實際步驟因應您所使用的流動裝置而有所不同，請根據裝置顯示的指示進行安裝。</p>
25.	我在較早前已於流動裝置上啟動了流動保安編碼器 MobilePASS，但我未能使用由流動保安編碼器產生的一次性密碼登入改良版電子呈交系統，我該怎樣處理？
	<p>請確保您流動裝置內的日期及時間與改良版電子呈交系統登入頁所顯示的日期及時間相同。由於一次性密碼每隔三十秒便會更新，請將流動裝置的日期及時間設定為「自動設定」。</p> <p>作為後備方案，您可以短訊形式收取一次性短訊密碼登入改良版電子呈交系統（見問題 26）。</p>



26.	<b>什麼是短訊密碼？它是如何運作？</b>
	<p>當用戶無法從保安編碼器中取得一次性密碼時，用戶可以短訊密碼作為<b>後備方案</b>登入改良版電子呈交系統。</p> <p>您必須先在資料管理功能中「我的資料」中增加/更新流動電話號碼一欄，以確保您的流動電話能收到短訊密碼。</p> <p>用戶可在改良版電子呈交系統的登入頁按下「以短訊密碼登入」，提供用戶賬號及用戶密碼後，用戶便會收到一個短訊密碼，輸入此短訊密碼以登入改良版電子呈交系統。每個短訊密碼只可使用一次，並會於 150 秒後失效。</p>
27.	<b>我在激活戶口時，並沒有收到以短訊送出的一次性密碼。我該如何處理？</b>
	<p>於合理時間過後仍未收到以短訊送出的一次性密碼，請在相關電子呈交系統頁面再按「要求一次性密碼」。如持續無法接收以短訊送出的一次性密碼，請查看頁面所顯示您的流動電話號碼的最後 4 個數字是否正確。你亦可聯絡公司電子呈交系統保安主任以查看您所登記之流動電話號碼紀錄。如您所登記的流動電話號碼不正確，請聯絡電子呈交系統熱線 (+852 2840 3460) 尋求協助。</p>
28.	<b>我收取以短訊送出的一次性密碼會否涉及費用？</b>
	<p>聯交所不會就發放短訊密碼而收取費用。但您使用的電訊公司會或不會就接收短訊而收費。請與有關電訊公司查詢。</p>
29.	<b>我在改良版電子呈交系統被授權擔任不同角色，因此擁有多個戶口。MobilePASS 內可安裝多少個編碼器？</b>
	<p>如您擁有多於一個戶口，您可在同一 MobilePASS 內登記多個編碼器 (上限為 10 個)。例如：若您有 3 個戶口，即須在流動裝置為您的 3 個戶口登記 3 個編碼器，但只需要在流動裝置上安裝一個 MobilePASS 應用程式。</p>
30.	<b>如安裝了流動保安編碼器的流動裝置遺失或被竊，該如何處理？</b>
	<p>用戶 (電子呈交系統保安主任除外) 應立即通知公司的電子呈交系統保安主任安排註銷該編碼器，避免未經授權的使用。如您為電子呈交系統保安主任，請即致電電子呈交系統熱線 (+852 2840 3460)。當保安編碼器被註銷後，該編碼器便不能再使用。您需在新裝置或找回的裝置上重新登記一個保安編碼器。(見問題 24)</p> <p>有關電子呈交系統保安主任如何註銷已遺失的編碼器及分配新的編碼器的指引，已載於《授權人、管理人、DI 用戶及保安主任的用戶手冊》內；用戶可經電子呈交系統網站下方所載的超連結進入該用戶手冊。</p>

31.	<b>如更換了 SIM 卡 或流動電話號碼，該如何處理流動裝置內的流動保安編碼器？</b>
	<p>由於流動保安編碼器是與流動裝置連結而非電話卡，因此毋須就更換電話卡或流動電話號碼事宜作特別處理。</p> <p>如您更換了流動電話號碼，謹記於電子呈交系統內「資料管理」功能下的「我的資料」內更新登記之流動電話號碼，以確保能繼續收到短訊密碼。</p>
32.	<b>如更換了流動裝置，是否需要重新登記編碼器？</b>
	<p>是。如您更換了流動裝置，請與公司的電子呈交系統保安主任聯絡以重新分配保安編碼器，您亦需在新的流動裝置再次進行用戶啟動的步驟。（見問題 24）</p>

## 用戶角色設置

33.	如何設置改良版電子呈交系統內登載事宜用戶的角色？
	<p>電子呈交系統的授權人須在改良版電子呈交系統分配登載事宜用戶的角色（呈交人或批准人）。擁有呈交權限的用戶只可處理文件呈交，擁有批准權限的用戶只可批准呈交。</p> <p>登入改良版電子呈交系統後，從主項目單「管理」選取「資料管理」，選擇「用戶資料名單」及按下「身份設置」按鈕，進入相關頁面進行角色分配。</p>
34.	什麼是「指定代理人」？這項功能是如何運作？
	<p>「指定代理人」是上市發行人之授權人的獨有功能，以委任代理人代理呈交及/或批准文件。授權人可設定有關代理人的權限，包括指定代理人可呈交次數及/或可作呈交的時段。</p> <p>代理人公司的授權人亦可透過此功能，以閱覽其客戶（即上市發行人）所委任代理的項目列表。</p>
35.	什麼是「指定批准人」？這項功能是如何運作？
	<p>「指定批准人」是上市發行人和代理人之授權人的一項獨有功能，以管理其公司之批准人批准刊發文件。授權人可設定其公司內各批准人的權限，包括可批准次數及/或可作批准的時段。</p> <p>此功能的預先設定為<u>停用</u>（即代表所有批准人在批准呈交時不設限制）。</p> <p>當授權人使用及設定此功能，相關批准人可於其用戶主頁查看其指定詳情。</p>
36.	在設定指定批准人的到期日前，改良版電子呈交系統有否提示？
	<p>有。在設定指定批准人的到期日前，提示電郵將發送予授權人。</p> <p>授權人必須透過電子呈交系統內「指定批准人」功能以檢視及更新其指定名單。當指定期限到期後，相關批准人將不能再批准刊發呈交文件。有關詳細指引已載於《授權人、管理人、DI 用戶及保安主任的用戶手冊》內，用戶可經電子呈交系統網站下方所載的超連結進入該用戶手冊。</p>
37.	作為公司管理人，我是否需要在遷移至改良版電子呈交系統後，重建相關股份代號名單？
	<p>不需要。相關股份代號名單（只限現有上市證券）會遷移至改良版電子呈交系統。</p>

## 呈交文件

38.	「呈交」與「呈交及批准」有何分別？
	<p>按下「呈交」按鈕後，即表示呈交人已完成呈交文件的所需步驟，呈交紀錄亦會儲存於改良版電子呈交系統。注意此呈交仍須批准人批准刊發以登載於「披露易」網站。</p> <p>按下「呈交及批准」按鈕後，即表示呈交人完成呈交文件的所需步驟，以供批准人作<b>即時</b>批准刊發登載於「披露易」網站。</p>
39.	為什麼登載事宜用戶需要劃分呈交人和批准人的身份？
	<p>不同的身份能讓用戶（包括上市發行人及其授權代表）可將呈交人及批准人的角色清楚區分。除系統權限管制外，將二者區分提供另一重內部用戶管控。此基本內部管制亦見於其他主要國際市場的同等呈交系統。</p> <p>電子呈交系統授權人必須根據其內部用戶管控程序以設定該員工履行呈交人或批准人的角色。</p>
40.	可否由同一人士同時呈交及批准刊發文件？
	<p>不可以。呈交及批准刊發文件必須由兩位登載事宜用戶（即一名呈交人及一名批准人）進行。</p> <p>在改良版電子呈交系統下，登載事宜用戶分拆為呈交人和批准人兩種角色。擁有呈交權限的呈交人只能呈交文件，擁有批准權限的批准人只能批准刊發文件。</p>
41.	經由改良版電子呈交系統以供登載於「披露易」網站的文件，是否設有格式限制？
	<p>有。所有透過改良版電子呈交系統呈交以供登載的文件均須符合下列準則：</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Adobe PDF 或 MS Word ( .docx ) ( 見下列備註 )</li> <li>• 必須為可供文字搜尋格式</li> <li>• <u>不可</u>含有巨集及公式</li> <li>• <u>不可</u>為唯讀格式</li> <li>• <u>不可</u>設有密碼保護</li> </ul> <p>( 備註：個別情況則准許使用 MS Excel 檔案 ( .xlsx ) ，例如結構性產品的交易報告。 )</p>
42.	自訂存取碼有什麼作用？
	<p>自訂存取碼是管制存取呈交資料的第二重關卡，呈交人可設立自訂存取碼以確保唯有知悉自訂存取碼的用戶方能存取有關呈交資料。此乃自由選擇是否需要填寫。</p> <p>用戶應按照本身的內部管控程序，只向有需要存取呈交文件以供登載的相關人士透露自訂存取碼。</p>

43.	是否需要提供已批准呈交文件的自訂存取碼才能更正該文件的標題類別？
	不需要。當呈交批准後，有關自訂存取碼將會被自動移除。
44.	經由改良版電子呈交系統呈交文件的檔案大小上限是多少？
	<p>上市發行人可於改良版電子呈交系統呈交每個檔案大小不多於 40MB* 的文件。如檔案大小超過上限，發行人需要分拆該文件為多個檔案，再以多檔案格式文件呈交。有關呈交多檔案格式文件的指引，已載於《登載相關事宜用戶手冊》內，用戶可經電子呈交系統網站下方所載的超連結進入該用戶手冊。</p> <p>上述檔案大小上限亦適用於呈交申請版本，聆訊後資料集及相關資料。</p> <p>*請注意，呈交文件不可使用壓縮格式 (如以「zip」檔案)。</p>
45.	在現行的電子呈交系統，我需要呈交一個 Excel 檔案作為多檔案格式文件的目錄。此舉仍適用於改良版電子呈交系統嗎？
	<p>不適用。在改良版電子呈交系統呈交多檔案格式文件，並不需要再準備 Excel 目錄文件。取而代之，呈交時需要輸入文件的章節標題。在完成有關資料後，該文件的目錄便可即時整合以供預覽及確認。有關如何輸入多檔案格式文件的目錄指引，已載於《登載相關事宜用戶手冊》內，用戶可經電子呈交系統網站下方所載的超連結進入該用戶手冊。</p> <p>此改良方式適用於所有以多檔案格式的呈交文件(包括申請版本及聆訊後資料集)。</p>
46.	在現行電子呈交系統，每次呈交只可輸入最多 10 個相關股份代號。此上限會否在改良版電子呈交系統提高？
	會，每次呈交可輸入最多 30 個相關股份代號。

**呈交申請版本及聆訊後資料集**

47.	於改良版電子呈交系統，呈交申請版本、聆訊後資料集及《主板規則》第 9.08 條 / 《GEM 規則》第 12.10 條聲明(「申請版本及聆訊後資料集」)的程序是否有所變更？
	呈交申請版本及聆訊後資料集將會在登載相關事宜平台進行。有別於現行電子呈交系統，呈交申請版本及聆訊後資料集要求由登載相關事宜的一名呈交人及一名批准人以完成呈交及批准刊發文件。
48.	申請版本、聆訊後資料集及相關資料(「申請版本及聆訊後資料集」)的登載時段是什麼？
	在批准人在改良版電子呈交系統內批准呈交申請版本及聆訊後資料集後，該文件便會自動登載於「披露易」或 GEM 網站 (如適用) 的申請版本及聆訊後資料集之專頁上。

## 結構性產品發行人之呈交

49.	什麼是呈交範本？如何建立呈交範本？
	<p>呈交範本是為節省結構性產品發行人呈交時間的一項新功能。當呈交時採納了呈交範本，呈交時所需填寫的詳情便會根據範本內容填上，而呈交過程中亦會跳過當中的預覽頁。</p> <p>結構性產品發行人的管理人可建立最多 12 個呈交範本。有關詳情，已載於《管理人及保安主任用戶指南》內，用戶可經電子呈交系統網站下方所載的超連結進入該用戶手冊。</p>
50.	除呈交範本外，改良版電子呈交系統還有什麼新功能適用於結構性產品發行人？
	<p>除呈交範本外，以下是專為結構性產品發行人加設的新功能：</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● <b>預設標題</b> - 如選擇指定標題類別，呈交文件的預設標題將會自動填上；</li> <li>● <b>預載聯絡資料</b> - 聯絡資料會根據登入用戶賬號的資料而預先載入；</li> <li>● <b>預設標題類別 (第一層)</b> - 預設為「債券及結構性產品」；及</li> <li>● <b>檢索多項已呈交檔案作批准</b> - 批准人一次可批准多個呈交。</li> </ul> <p>請參閱《登載相關事宜電子呈交用戶手冊》以獲取更多的資料。</p>

## 代理人之呈交

51.	作為專業代理人代表不同的上市發行人呈交文件。過往我只要由上市發行人取得保安密碼，便能代理其呈交事宜。在改良版電子呈交系統下，保安密碼已被保安編碼器取代。我該與上市發行人就有關代理其呈交及批准事宜而作出預先安排？
	在代理有關呈交前，上市發行人需透過「指定代理人」功能（見問題 34）預先指定 貴公司作為其代理人。您亦可透過「指定代理人」功能檢視上市發行人是否已完成有關設定。



## 技術設備及配置

52.	改良版電子呈交系統兼容多種瀏覽器，這些新瀏覽器是什麼？								
	<p>除 Microsoft Internet Explorer 外，改良版電子呈交系統亦支援 Chrome 及 Safari。以下是建議操作系統及瀏覽器配置以登入改良版電子呈交系統：</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Window <table border="1" data-bbox="363 512 1344 632"> <tr> <td>操作系統</td> <td>Microsoft Windows 7 / 8 / 10</td> </tr> <tr> <td>瀏覽器</td> <td>Microsoft Internet Explorer 11* Chrome 55</td> </tr> </table> <p>註：* Microsoft Edge 除外</p> </li> <li>Mac <table border="1" data-bbox="363 764 1344 837"> <tr> <td>操作系統</td> <td>Mac OS X 10.12</td> </tr> <tr> <td>瀏覽器</td> <td>Safari 12</td> </tr> </table> </li> </ul>	操作系統	Microsoft Windows 7 / 8 / 10	瀏覽器	Microsoft Internet Explorer 11* Chrome 55	操作系統	Mac OS X 10.12	瀏覽器	Safari 12
操作系統	Microsoft Windows 7 / 8 / 10								
瀏覽器	Microsoft Internet Explorer 11* Chrome 55								
操作系統	Mac OS X 10.12								
瀏覽器	Safari 12								
53.	流動裝置的支援規格或操作系統版本是否須符合特定要求以安裝流動保安編碼器？								
	是。流動保安編碼器須安裝在 iOS ( iOS 6.0 或以上 ) 或 Android™ ( 4.0 及以上 ) 的流動裝置。您可查閱 App Store 或 Play Store 內 MobilePASS 的相容性。								